

2026-2029 godina

**TRGOVAČKI SUD U PAZINU**

Primljeno neposredno - preko pošte (obično - preporučeno)  
26 -06- 2026 20 \_\_\_\_ god. u 1 primjeraka sa \_\_\_\_ priloga  
i \_\_\_\_ rubrika.

Pismo stiglo poštom otvoreno - s oštećenim omotom.  
Predano na poštu preporučeno dat. \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ god.

Pismo taksirano sa \_\_\_\_ kuna u taksnim markama  
- nedostaje takse \_\_\_\_ kuna - pismo primljeno bez takse.

Primljene vrijednosti (novac, takse, marke i sl.) \_\_\_\_

Potpis radnika: 3

# PLAN FINACIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Lipanj, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD .....	1
1.1 Opći podaci o dužniku .....	2
1.2. Predmet poslovanja dužnika .....	2
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA .....	5
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA .....	6
3.1. Dugotrajna imovina .....	6
3.2. Kratkotrajna imovina .....	7
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA .....	9
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA .....	11
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE .....	12
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA .....	13
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA .....	15
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA .....	20
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE .....	22
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA .....	23
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI .....	24
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA .....	26
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE .....	34
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA .....	35
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA .....	36
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA .....	38
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA .....	39

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	7
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika .....	8
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	13
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	15
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima .....	16
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima .....	18
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	21
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029. ....	22
Tablica 9: Planirana bilanca.....	23
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	24
Tablica 11: Vjerovnici skupine A.....	25
Tablica 12: Vjerovnici skupine B .....	25

## POJMOVNIK

Dužnik

POD LINIJU j.d.o.o.

EU

Europska Unija

EUR

Euro

HSFI

Hrvatski standardi financijskog izvještavanja

SZ

Stečajni zakon

## 1. UVOD

POD LINIJU j.d.o.o., OIB 72983325268, sa sjedištem u Kanfanaru (Općina Kanfanar), Brajkovići 19, osnovano je 17. ožujka 2014. godine radi obavljanja djelatnosti graditeljstva, nekretnina, turističkih usluga i drugih povezanih uslužnih djelatnosti. Društvo posluje kao poslovni subjekt s lokacijom u Kanfanaru, s primarnim fokusom na obavljanje poslova graditeljstva, nekretnina i turističkih usluga za poslovne subjekte i privatne korisnike kojima je potrebna pouzdana, pravovremena i kvalitetna usluga u području gradnje, upravljanja nekretninama i turističke djelatnosti na području Istarske županije i šire.

Osnovna djelatnost društva obuhvaća organizaciju i izvođenje građevinskih radova, posredovanje i poslovanje nekretninama te pružanje turističkih i ugostiteljskih usluga, uz mogućnost prilagodbe specifičnim zahtjevima klijenata i poslovnih partnera. Društvo je registrirano i za obavljanje brojnih povezanih djelatnosti, uključujući elektroinstalacijske radove, usluge smještaja, turističke agencijske usluge, rent-a-car usluge, poljoprivrednu djelatnost, proizvodnju hrane i pića te druge uslužne i trgovačke djelatnosti. Poslovanje se temelji na operativnoj učinkovitosti, racionalnom korištenju raspoloživih resursa i fleksibilnosti u odnosu prema potrebama klijenata, uz nastojanje da se pruži pouzdana i tržišno konkurentna usluga. Dugoročno, društvo je usmjereno na stabilizaciju poslovanja, širenje baze klijenata i razvoj suradnje s investitorima, poslovnim partnerima i drugim sudionicima na tržištu graditeljstva, nekretnina i turizma.

*1.1 Opći podaci o dužniku*

**NAZIV DUŽNIKA:**

POD LINIJU j.d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 72983325268

Matični broj dužnika: 040324316

Sjedište dužnika: Brajkovići 19, 52341 Kanfanar

Godina osnivanja: 2014.

Temeljni kapital: 1,00 euro

**OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:**

TAMARA BASTIJANČIĆ,

OIB: 01388577578

Brajkovići, Brajkovići 19

- član uprave

- zastupa samostalno i pojedinačno

*1.2. Predmet poslovanja dužnika*

- \* projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevine
- \* stručni poslovi prostornog uređenja
- \* nadzor nad gradnjom
- \* izvođenje elektroinstalacijskih radova
- \* elektroizgradnja i elektroradovi
- \* instalacije za vodu, plin, grijanje, hlađenje
- \* projektiranje elektroinstalacija
- \* popravak električnih aparata za kućanstvo
- \* proizvodnja raznovrsnih elektroničkih sklopova i uređaja
- \* kupnja i prodaja robe
- \* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- \* poslovanje nekretninama

- \* posredovanje u prometu nekretninama
- \* iznajmljivanje i posredovanje u iznajmljivanju automobila (rent-a-car)
- \* proizvodnja proizvoda od metala, osim strojeva i opreme
- \* montaža, održavanje i popravak strojeva i opreme
- \* proizvodnja proizvoda od plastike
- \* čišćenje svih vrsta objekata i prijevoznih sredstava
- \* iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- \* djelatnost pakiranja i skladištenja robe
- \* trgovina na malo izvan prodavaonica
- \* pružanje usluga u seljačkom gospodarstvu ili obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu
- \* pripremanja i usluživanja pića i napitaka
- \* pružanje usluga smještaja
- \* pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba hranom (catering)
- \* javni cestovni prijevoz putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- \* računovodstveni i knjigovodstveni poslovi
- \* savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- \* promidžba (reklama i propaganda)
- \* istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- \* tajničke i prevoditeljske djelatnosti
- \* usluge marketinga
- \* izdavačka i tiskarska djelatnost, te umnožavanje snimljenih zapisa
- pružanje usluga turističke agencije, turističkog vodiča, turističkog pratitelja, turističkog animatora, turističkog zastupnika, turističke usluge u nautičkom turizmu, turističke usluge u
- \* seljačkom gospodarstvu ili obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude i ostale usluge koje se pružaju turistima u svezi s njihovim putovanjem i boravkom
- \* poljoprivredna djelatnost

- \* maslinarstvo: uzgoj maslina za proizvodnju ulja ili za neposrednu potrošnju, proizvodnja maslinovog ulja preradom vlastitih i tuđih maslina, konzerviranje maslina i maslinovog ulja
- \* proizvodnja hrane i pića
- \* proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino (osim prerade u sok od grožđa i koncentrirani sok od grožđa)
- \* proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- \* prijevoz za vlastite potrebe
- \* zastupanje domaćih i stranih pravnih osoba u okviru registriranih djelatnosti
- \* proizvodnja vatrogasne opreme
- \* proizvodnja tekstila
- \* proizvodnja odjeće
- \* pranje i kemijsko čišćenje tekstila i krznених proizvoda
- \* modno dizajniranje tkanina, odjeće, namještaja i druge unutrašnje dekoracije kao i drugih proizvoda za osobnu potrošnju
- \* popravak i tapeciranje namještaja i pokućstva
- \* iznajmljivanje nekretnina
- \* iznajmljivanje plovila
- \* turističke usluge u zdravstvenom turizmu
- \* turističke usluge u kongresnom turizmu
- \* turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
- \* usluge turističkog ronjenja
- \* usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
- \* poslovi građenja i rekonstrukcije javnih cesta
- \* poslovi održavanja javnih cesta
- \* ostali poslovi upravljanja javnim cestama
- \* gospodarenje šumama
- \* proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijaskog materijala
- \* proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- \* izvođenje šumarskih radova



## 2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 09. siječnja 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Sanjin Dinko Dorčić** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Sanjin Dinko Dorčić
- **OIB:** 71306347942
- **Adresa prebivališta:** Mosorska 9, Rijeka

Imenovanjem gospodina Sanjin Dinko Dorčić za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

### 3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne i dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **493.989,00 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

#### *3.1. Dugotrajna imovina*

Dugotrajna imovina društva sastoji se od nematerijalne i materijalne imovine. U okviru nematerijalne imovine evidentirana su prava koja uključuju koncesije, patente, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava, dok materijalnu imovinu čine alati, pogonski inventar i transportna imovina, biološka imovina, materijalna imovina u pripremi te ostala materijalna imovina.

Najznačajniju kategoriju materijalne imovine čine alati, pogonski inventar i transportna imovina te ostala materijalna imovina, koji predstavljaju temelj za redovno operativno poslovanje društva. Ova imovina omogućuje odgovarajuću tehničku i logističku opremljenost potrebnu za učinkovito i nesmetano obavljanje registriranih djelatnosti.

Materijalna imovina u pripremi upućuje na ulaganja usmjerena prema daljnjem razvoju poslovnih kapaciteta i stvaranju preduvjeta za buduće poslovne aktivnosti. Biološka imovina dodatno odražava raznolikost poslovnih aktivnosti društva te povezanost s djelatnostima koje uključuju poljoprivrednu proizvodnju i gospodarenje prirodnim resursima.

Nematerijalna imovina pruža podršku poslovnim procesima kroz korištenje različitih prava, licenci i softverskih rješenja potrebnih za svakodnevno poslovanje.

Struktura dugotrajne imovine upućuje na usmjerenost društva na operativna sredstva nužna za svakodnevno funkcioniranje, uz istodobna ulaganja u razvoj poslovnih kapaciteta, čime se stvaraju pouzdane pretpostavke za održavanje kvalitete usluga te daljnji razvoj i unapređenje poslovnih aktivnosti.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
<b>1.</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>1.102,00</b>
1.1.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	1.102,00
<b>2</b>	<b>MATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>185.002,00</b>
2.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	68.794,00
2.2.	Biološka imovina	2.516,00
2.3.	Materijalna imovina u pripremi	34.672,00
2.4.	Ostala materijalna imovina	79.020,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>186.104,00</b>

### 3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje realizirati unutar jedne poslovne godine te predstavlja važan pokazatelj likvidnosti i financijske stabilnosti.

U njezinoj strukturi značajnu stavku čine zalihe, koje se sastoje od sirovina i materijala te gotovih proizvoda. Ova stavka ukazuje na osiguravanje potrebnih resursa za obavljanje redovnih poslovnih aktivnosti, kao i na postojanje vlastitih proizvoda namijenjenih prodaji i daljnjoj komercijalizaciji. Zalihe predstavljaju važan segment poslovanja jer omogućuju kontinuitet aktivnosti i pravodobno zadovoljavanje potreba tržišta.

U strukturi kratkotrajne imovine evidentirana su i potraživanja od kupaca. Njihova zastupljenost ukazuje na kontinuirano obavljanje poslovnih aktivnosti, uredno fakturiranje isporučenih proizvoda i pruženih usluga te aktivne poslovne odnose s kupcima. Potraživanja odražavaju razinu tržišne aktivnosti društva i naglašavaju važnost učinkovite naplate radi održavanja zadovoljavajuće likvidnosti.

Najznačajniji dio kratkotrajne imovine odnosi se na kratkotrajnu financijsku imovinu koja se sastoji od ulaganja u vrijednosne papire. Ova stavka upućuje na plansko upravljanje raspoloživim financijskim sredstvima te nastojanje društva da dio sredstava plasira kroz financijska ulaganja, uz istodobno očuvanje financijske stabilnosti i mogućnosti ostvarivanja dodatnih prihoda.

Unutar kratkotrajne imovine evidentirani su i plaćeni troškovi budućeg razdoblja te obračunati prihodi, koji predstavljaju vremenska razgraničenja nastala u redovnom poslovanju društva te doprinose realnom prikazu financijskog položaja i rezultata poslovanja.

Sveukupna struktura kratkotrajne imovine ukazuje na uravnoteženu zastupljenost zaliha, potraživanja i financijske imovine, što društvu omogućuje fleksibilnost u poslovanju te stvara preduvjete za održavanje likvidnosti i stabilno upravljanje obrtnim sredstvima.

Tablica 2: *Kratkotrajna imovina dužnika*

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
<b>1.</b>	<b>ZALIHE</b>	<b>57.622,00</b>
1.1.	Sirovine i materijal	561,00
1.2.	Gotovi proizvodi	57.061,00
<b>2.</b>	<b>POTRAŽIVANJA</b>	<b>96.359,00</b>
2.1.	Potraživanja od kupaca	96.359,00
<b>3.</b>	<b>KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA</b>	<b>151.415,00</b>
3.1.	Ulaganja u vrijednosne papire	151.415,00
<b>4.</b>	<b>PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>2.489,00</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>307.885,00</b>

#### 4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza i značajnih poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

- **Nestabilni tržišni uvjeti i smanjena potražnja za uslugama** – Društvo posluje u više različitih djelatnosti, uključujući graditeljstvo, nekretnine, turizam i ugostiteljstvo, pri čemu je poslovanje bilo izloženo promjenama tržišnih okolnosti i oscilacijama potražnje. Takvi uvjeti negativno su utjecali na kontinuitet prihoda i mogućnost dugoročnog planiranja poslovanja.
- **Rast troškova poslovanja i investicijskih ulaganja** – Tijekom poslovanja društvo se suočilo s povećanjem troškova građevinskog materijala, energenata, prijevoza, usluga vanjskih suradnika i drugih operativnih troškova, dok su istovremeno provedena ulaganja u razvoj poslovnih aktivnosti i imovine, što je dodatno opteretilo novčane tokove.
- **Produljeni rokovi naplate potraživanja** – Dio kupaca nije podmirivao svoje obveze u ugovorenim rokovima, što je rezultiralo povećanjem potraživanja i otežalo pravodobno podmirivanje vlastitih obveza društva prema vjerovnicima, dobavljačima i institucijama.
- **Ograničena raspoloživost likvidnih sredstava** – Značajan dio imovine društva vezan je uz zalihe, financijska ulaganja i druga sredstva koja nisu neposredno raspoloživa za podmirivanje dospjelih obveza, što je dodatno otežalo održavanje tekuće likvidnosti.
- **Nemogućnost osiguravanja dodatnih izvora financiranja** – Zbog postojećeg financijskog opterećenja i pogoršanih financijskih pokazatelja društvo nije bilo u mogućnosti osigurati dodatna sredstva putem kreditnih institucija ili drugih oblika vanjskog financiranja pod prihvatljivim uvjetima.
- **Rast kratkoročnih obveza prema vjerovnicima** – Tijekom poslovanja došlo je do akumuliranja obveza prema dobavljačima, poslovnim partnerima i drugim vjerovnicima, pri čemu su dospjele obveze postale nesrazmjerne raspoloživim likvidnim sredstvima društva.

- **Poteškoće u održavanju kontinuiteta poslovanja** – Kombinacija smanjene likvidnosti, sporije naplate potraživanja, povećanih troškova poslovanja i ograničenih mogućnosti financiranja dovela je do poteškoća u redovitom izvršavanju poslovnih aktivnosti te dodatno opteretila financijski položaj društva.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja nužan pravni i financijski okvir koji omogućuje provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje kontinuiranog poslovanja društva. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

## 5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo POD LINIJU j.d.o.o. trenutno zapošljava ukupno dva radnika koji čine osnovu operativnog poslovanja i osiguravaju uredno obavljanje poslovnih aktivnosti društva. Uz zaposlene radnike, ključnu ulogu u organizaciji i upravljanju poslovanjem ima direktorica i jedini član društva, koja uz upravljačke ovlasti obavlja i administrativne, organizacijske, financijske i koordinacijske poslove te nadzire cjelokupno poslovanje društva.

S obzirom na raznolikost registriranih djelatnosti, zaposleni radnici angažirani su na poslovima potrebnim za redovno obavljanje poslovnih aktivnosti, dok se organizacija rada prilagođava konkretnim projektima, tržišnim okolnostima i potrebama klijenata.

U okviru plana restrukturiranja predviđeno je zadržavanje postojećeg broja zaposlenih uz mogućnost racionalnije raspodjele radnih zadataka radi povećanja učinkovitosti poslovanja. Poseban naglasak stavlja se na unapređenje organizacije rada, optimizaciju poslovnih procesa i učinkovito korištenje postojećih ljudskih resursa, bez značajnijeg povećanja troškova rada u početnoj fazi provedbe plana.

Planirana organizacijska prilagodba usmjerena je na jačanje operativne učinkovitosti, bolju koordinaciju poslovnih aktivnosti i dugoročnu održivost poslovnog modela društva.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, uključujući i bivše radnike, koja proizlaze iz radnog odnosa. U slučaju postojećih ili budućih potraživanja po toj osnovi, društvo je obvezno poštivati sve propisane obveze i postupati u skladu s relevantnim zakonodavstvom.



## 6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **20. listopada 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **82.246,84 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.



## 7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -32.277,46 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti primarno je posljedica akumuliranih nepodmirenih obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi, što je dovelo do blokade sredstava i otežalo redovno poslovanje. Iako su tržišni uvjeti u fazi stabilizacije i postupnog oporavka, prethodna financijska opterećenja stvorila su jaz u novčanom toku koji se nije mogao nadoknaditi u kratkom roku, što je rezultiralo trenutnim problemom likvidnosti. Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	561,00
2*	Gotovi proizvodi	17.061,00
3*	Potraživanja od kupaca	26.359,00
4*	Ulaganja u vrijednosne papire	11.415,00
5	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	2.489,00

## Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

<b>6</b>	<b>LIKVIDNA SREDSTVA</b>	<b>57.885,00</b>
<b>7</b>	<b>OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA</b>	<b>90.162,46</b>
<b>8</b>	<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-32.277,46</b>

\*Vrijednost gotovih proizvoda vrijednosno je usklađena te umanjena za 40.000,00 eura u svrhu izrade Plana restrukturiranja, jer je utvrđeno da dio zaliha gotovih proizvoda nije utrživ po knjigovodstvenim vrijednostima odnosno da njihova procijenjena neto ostvariva vrijednost iznosi manje od evidentirane vrijednosti u poslovnim knjigama društva.

\*Vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena te umanjena za 70.000,00 eura u svrhu izrade Plana restrukturiranja, jer je utvrđeno da dio evidentiranih potraživanja nije naplativ odnosno da postoji značajna neizvjesnost u pogledu njihove naplate, zbog čega ne predstavljaju realno ostvarivu vrijednost imovine društva.

\*Vrijednost ulaganja u vrijednosne papire vrijednosno je usklađena te umanjena za 140.000,00 eura, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, jer je utvrđeno da dio prethodno evidentiranih ulaganja ne odražava njihovu realnu tržišnu vrijednost odnosno da njihova knjigovodstvena vrijednost nije u cijelosti nadoknativa te ne predstavlja realno ostvarivu vrijednost imovine društva

## 8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. travnja 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **90.162,46 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

*Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava*

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	561,00
2*	Gotovi proizvodi	17.061,00
3*	Potraživanja od kupaca	26.359,00
4*	Ulaganja u vrijednosne papire	11.415,00
5	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	2.489,00
8	<b>LIKVIDNA SREDSTVA</b>	<b>57.885,00</b>
9	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	90.162,46

## Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

<b>10</b>	<b>MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA</b>	<b>-32.277,46</b>
<b>11</b>	Financijske mjere restrukturiranja	47.396,44
<b>12</b>	Operativne mjere restrukturiranja	8.750,00
<b>13</b>	<b>Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti</b>	<b>56.146,44</b>
<b>14</b>	<b>Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja</b>	<b>23.868,98</b>

\*Vrijednost gotovih proizvoda vrijednosno je usklađena te umanjena za 40.000,00 eura u svrhu izrade Plana restrukturiranja, jer je utvrđeno da dio zaliha gotovih proizvoda nije utrživ po knjigovodstvenim vrijednostima odnosno da njihova procijenjena neto ostvariva vrijednost iznosi manje od evidentirane vrijednosti u poslovnim knjigama društva.

\*Vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena te umanjena za 70.000,00 eura u svrhu izrade Plana restrukturiranja, jer je utvrđeno da dio evidentiranih potraživanja nije naplativ odnosno da postoji značajna neizvjesnost u pogledu njihove naplate, zbog čega ne predstavljaju realno ostvarivu vrijednost imovine društva.

\*Vrijednost ulaganja u vrijednosne papire vrijednosno je usklađena te umanjena za 140.000,00 eura, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, jer je utvrđeno da dio prethodno evidentiranih ulaganja ne odražava njihovu realnu tržišnu vrijednost odnosno da njihova knjigovodstvena vrijednost nije u cijelosti nadoknativa te ne predstavlja realno ostvarivu vrijednost imovine društva

*Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima*

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	67.709,20	75,10%	70%	47.396,44	20.312,76	-	12 mjeseci	48 mjeseci
SKUPINA B	22.453,26	24,90%	-	-	22.453,26	4,50%	-	24 mjeseca
<b>Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku</b>	<b>90.162,46</b>	<b>100,00%</b>	<b>-</b>	<b>47.396,44</b>	<b>42.766,02</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	66.935,49	100,00%	66.935,49
<b>Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku</b>	<b>66.935,49</b>	<b>100,00%</b>	<b>66.935,49</b>

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i B skupinu.

- A. Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. travnja 2026. godine iznose 67.709,20 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, što iznosi 47.396,44 EUR, dok će se preostalih 30% tražbina, u iznosu od 20.312,76 EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrđivanju Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec
- B. Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. travnja 2026. godine iznose 22.453,26 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, bez počeka, na 24 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrđivanju Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

**Osporene tražbine** U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

**Plan financijskog i operativnog restrukturiranja**

*Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima*

*a) Vjerovnici skupine A*

<b>REDNI BROJ</b>	<b>NAZIV VJEROVNIKA</b>	<b>OIB</b>	<b>ADRESA VJEROVNIKA</b>	<b>OBVEZA EUR</b>	<b>UDIO</b>	<b>UMANJENJE TRAŽBINE EUR</b>	<b>PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR</b>
1	DALIBOR BASTIJANČIĆ	57667707221	Brajkovići 19A, Kanfanar	2.500,00	3,69%	1.750,00	750,00
2	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	160,04	0,24%	112,03	48,01
3	SAMANTA FOLO, vl. obrta "ERMAN"	18641488309	Industrijska 10, Žminj	37.201,40	54,94%	26.040,98	11.160,42
4	FRIGOSERVIS ŠIME d.o.o.	86653002227	Stancija Kaligari 9, Poreč	1.461,25	2,16%	1.022,88	438,38
5	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, Zagreb	433,38	0,64%	303,37	130,01
6	ISTARSKE CESTE d.o.o.	04000527358	Partizanski put 140, Pula	2.475,82	3,66%	1.733,07	742,75
7	PLIMA d.o.o.	09124339194	Stancija Kaligari 22, Žbandaj, Poreč	9.121,26	13,47%	6.384,88	2.736,38
8	R.P. CONSULT d.o.o.	57677334765	Luje Adamovića 6, Rovinj	5.475,00	8,09%	3.832,50	1.642,50
9	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA, PODRUČNI URED PAZIN	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	2.948,84	4,36%	2.064,19	884,65



Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

10	Đozo d.o.o.	27685525037	Rovinjska ulica 4, Rovinjsko Selo	5.932,21	8,76%	4.152,55	1.779,66
	<b>UKUPNO:</b>			<b>67.709,20</b>	<b>100,00%</b>	<b>47.396,44</b>	<b>20.312,76</b>

*b) Vjerovnici skupine B*

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR
1	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	Jadranski trg 3a, Rijeka	2.453,30	10,93%	0,00	2.453,30
2	ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d.	65423536010	Ernesta Miloša 1, Umag	19.999,96	89,07%	0,00	19.999,96
	<b>UKUPNO:</b>			<b>22.453,26</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>22.453,26</b>

## 9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

**Operativne mjere restrukturiranja** usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

### 1. Uvođenje strože financijske kontrole i praćenja prihoda

Mjera obuhvaća uspostavu sustavnijeg praćenja prihoda i troškova te redovitu analizu financijskih pokazatelja. Time se omogućuje pravovremeno prepoznavanje potencijalnih odstupanja u poslovanju i donošenje učinkovitijih poslovnih odluka.

### 2. Usklađivanje opsega poslovanja s tržišnim uvjetima

Mjera uključuje prilagodbu opsega poslovnih aktivnosti stvarnoj potražnji na tržištu kako bi se osigurala održivost poslovanja i izbjegli nepotrebni troškovi povezani s prekomjernim angažmanom resursa.

### 3. Smanjenje operativnih troškova kroz racionalnije korištenje resursa

Mjera podrazumijeva učinkovitije upravljanje raspoloživim resursima, uključujući materijale, opremu i radnu snagu, s ciljem smanjenja nepotrebnih troškova i povećanja ukupne učinkovitosti poslovanja.

### 4. Ograničavanje administrativnih i vanjskih troškova

Mjera obuhvaća racionalizaciju administrativnih troškova i smanjenje korištenja vanjskih usluga koje nisu nužne za osnovno poslovanje društva, čime se ostvaruje bolja kontrola nad ukupnim troškovima poslovanja.

### 5. Uvođenje jednostavnijih procedura naplate usluga

Mjera uključuje unapređenje postupaka naplate i pojednostavljenje administrativnih procedura vezanih uz izdavanje računa i praćenje naplate, čime se nastoji ubrzati priljev novčanih sredstava i poboljšati likvidnost društva.

### 6. Bolja organizacija rada i iskorištenost postojećih resursa

Mjera se odnosi na unapređenje organizacije rada, bolju raspodjelu radnih zadataka i



## Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

učinkovitije korištenje postojećih kapaciteta društva, što doprinosi većoj produktivnosti i stabilnijem poslovanju.

*Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva*

REDNI BROJ	MJERA	TRAJANJE	UČINAK NA PROFITABILNOST (EUR)
1	Uvođenje strože financijske kontrole i praćenja prihoda	12 mjeseci	1.870,00
2	Usklađivanje opsega poslovanja s tržišnim uvjetima	6 mjeseci	1.450,00
3	Smanjenje operativnih troškova kroz racionalnije korištenje resursa	9 mjeseci	1.260,00
4	Ograničavanje administrativnih i vanjskih troškova	6 mjeseci	990,00
5	Uvođenje jednostavnijih procedura naplate usluga	8 mjeseci	2.150,00
6	Bolja organizacija rada i iskorištenost postojećih resursa	12 mjeseci	1.030,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>8.750,00</b>

## 10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2029. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026.-2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	255.470	293.791	337.859	388.538
2. Poslovni rashod	231.298	273.435	309.888	359.582
a. Materijalni troškovi	148.173	161.585	195.958	225.352
b. Troškovi osoblja	40.800	68.400	70.200	93.600
c. Amortizacija	41.200	42.350	42.580	39.580
d. Financijski rashodi	1.125	1.100	1.150	1.050
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	24.172	20.356	27.971	28.956
4. Porez na dobit	2.417	2.036	2.797	2.896
<b>5. Dobit ili gubitak razdoblja</b>	<b>21.755</b>	<b>18.320</b>	<b>25.174</b>	<b>26.060</b>

## 11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Kratkotrajna imovina	305.396	244.317
Dugotrajna imovina	186.104	148.883
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	2.491	1.993
<b>Ukupna aktiva</b>	<b>493.991</b>	<b>395.193</b>
Kapital i rezervacije	89.639	71.711
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	154.335	123.468
Obveze prema dobavljačima - dugoročne	185	148
Obeze za zajmove, depozite i slično	19.281	15.425
Obveze za predujmove	886	709
Obveze prema dobavljačima - kratkoročne	226.236	180.989
Obveze prema zaposlenicima	1.909	1.527
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	1.520	1.216
<b>Ukupno pasiva</b>	<b>493.991</b>	<b>395.193</b>

## 12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **POD LINIJU j.d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. travnja 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	DALIBOR BASTIJANČIĆ	57667707221	Brajkovići 19A, Kanfanar	2.500,00	2,77%	Vjerovnik skupine A
2	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	Jadranski trg 3a, Rijeka	2.453,30	2,72%	Vjerovnik skupine B
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	160,04	0,18%	Vjerovnik skupine A
4	SAMANTA FOLO, vl. obrta "ERMAN"	18641488309	Industrijska 10, Žminj	37.201,40	41,26%	Vjerovnik skupine A
5	FRIGOSERVIS ŠIME d.o.o.	86653002227	Stancija Kaligari 9, Poreč	1.461,25	1,62%	Vjerovnik skupine A
6	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, Zagreb	433,38	0,48%	Vjerovnik skupine A
7	ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d.	65423536010	Ernesta Miloša 1, Umag	19.999,96	22,18%	Vjerovnik skupine B
8	ISTARSKE CESTE d.o.o.	04000527358	Partizanski put 140, Pula	2.475,82	2,75%	Vjerovnik skupine A
9	PLIMA d.o.o.	09124339194	Stancija Kaligari 22, Žbandaj, Poreč	9.121,26	10,12%	Vjerovnik skupine A
10	R.P. CONSULT d.o.o.	57677334765	Luje Adamovića 6, Rovinj	5.475,00	6,07%	Vjerovnik skupine A
11	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, PODRUČNI URED PAZIN	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	2.948,84	3,27%	Vjerovnik skupine A
12	Đozo d.o.o.	27685525037	Rovinjska ulica 4, Rovinjsko Selo	5.932,21	6,58%	Vjerovnik skupine A
<b>UKUPNO:</b>				<b>90.162,46</b>	<b>100,00%</b>	

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	DALIBOR BASTIJANČIĆ	57667707221	Brjkovići 19A, Kanfanar	2.500,00	3,69%
2	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, Zagreb	160,04	0,24%
3	SAMANTA FOLO, vl. obrta "ERMAN"	18641488309	Industrijska 10, Žminj	37.201,40	54,94%
4	FRIGOSERVIS ŠIME d.o.o.	86653002227	Stancija Kaligari 9, Poreč	1.461,25	2,16%
5	HRVATSKI TELEKOM d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, Zagreb	433,38	0,64%
6	ISTARSKE CESTE d.o.o.	04000527358	Partizanski put 140, Pula	2.475,82	3,66%
7	PLIMA d.o.o.	09124339194	Stancija Kaligari 22, Žbandaj, Poreč	9.121,26	13,47%
8	R.P. CONSULT d.o.o.	57677334765	Luje Adamovića 6, Rovinj	5.475,00	8,09%
9	REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA, PODRUČNI URED PAZIN	18683136487	Katančićeva ulica 5, Zagreb	2.948,84	4,36%
10	Đozo d.o.o.	27685525037	Rovinjska ulica 4, Rovinjsko Selo	5.932,21	8,76%
<b>UKUPNO:</b>				<b>67.709,20</b>	<b>100,00%</b>

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d.	23057039320	Jadranski trg 3a, Rijeka	2.453,30	10,93%
2	ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d.	65423536010	Ernesta Miloša 1, Umag	19.999,96	89,07%
<b>UKUPNO:</b>				<b>22.453,26</b>	<b>100,00%</b>

### 13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

**Dug prema vjerovnicima SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. travnja 2026. godine iznose 67.709,20 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, što iznosi 47.396,44 EUR, dok će se preostalih 30% tražbina, u iznosu od 20.312,76 EUR, podmiriti u 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

1. DALIBOR BASTIJANČIĆ, Brajkovići 19A, Kanfanar, OIB: 57667707221, ukupan iznos tražbine iznosi 2.500,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.750,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 750,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 15,63 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
2. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 160,04 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 112,03 EUR. Preostali iznos tražbine od 48,01 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,00 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.



3. SAMANTA FOLO, vl. obrta "ERMAN", Industrijska 10, Žminj, OIB: 18641488309, ukupan iznos tražbine iznosi 37.201,40 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 26.040,98 EUR. Preostali iznos tražbine od 11.160,42 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 232,51 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
4. FRIGOSERVIS ŠIME d.o.o., Stancija Kaligari 9, Poreč, OIB: 86653002227, ukupan iznos tražbine iznosi 1.461,25 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.022,88 EUR. Preostali iznos tražbine od 438,38 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 9,13 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
5. HRVATSKI TELEKOM d.d., Radnička cesta 21, Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos tražbine iznosi 433,38 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 303,37 EUR. Preostali iznos tražbine od 130,01 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 2,71 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

6. ISTARKE CESTE d.o.o., Partizanski put 140, Pula, OIB: 04000527358, ukupan iznos tražbine iznosi 2.475,82 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 1.733,07 EUR. Preostali iznos tražbine od 742,75 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 15,47 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
7. PLIMA d.o.o., Stancija Kaligari 22, Žbandaj, Poreč, OIB: 09124339194, ukupan iznos tražbine iznosi 9.121,26 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 6.384,88 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.736,38 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 57,01 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
8. R.P. CONSULT d.o.o., Luje Adamovića 6, Rovinj, OIB: 57677334765, ukupan iznos tražbine iznosi 5.475,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 3.832,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.642,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 34,22 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje



Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

9. REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, PODRUČNI URED PAZIN, Katančićeva ulica 5, Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 2.948,84 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 2.064,19 EUR. Preostali iznos tražbine od 884,65 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 18,43 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.
10. Đozo d.o.o., Rovinjska ulica 4, Rovinjsko Selo, OIB: 27685525037, ukupan iznos tražbine iznosi 5.932,21 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine u iznosu od 4.152,55 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.779,66 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 37,08 EUR, bez obračuna godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci, 15-og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

**Dug prema vjerovnicima SKUPINE B** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 30. travnja 2026. godine iznose 22.453,26 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti, bez počka, na 24 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50%. Prva rata platit će se računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK d.d., Jadranski trg 3a, Rijeka, OIB: 23057039320, ukupan iznos tražbine iznosi 2.453,30 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu u iznosu od 2.453,30 EUR otplatiti u cijelosti, bez počka, u 24 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, koja će se obračunavati i isplaćivati mjesečno za vrijeme otplate. Dužnik se obvezuje prvu ratu platiti 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti rješenja o potvrdi plana restrukturiranja, a svaku sljedeću ratu platiti će najkasnije do 15-tog dana u mjesecu, za tekući mjesec. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamate koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.
2. ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d., Ernesta Miloša 1, Umag, OIB: 65423536010, ukupan iznos tražbine iznosi 19.999,96 EUR. Dužnik se obvezuje tražbinu u iznosu od 19.999,96 EUR otplatiti u cijelosti, bez počka, u 24 jednakih mjesečnih rata, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,50 %, koja će se obračunavati i isplaćivati mjesečno za vrijeme otplate. Dužnik se obvezuje prvu ratu platiti 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti rješenja o potvrdi plana restrukturiranja, a svaku sljedeću ratu platiti će najkasnije do 15-tog dana u mjesecu, za tekući mjesec. Na sve dospjele nepodmirene tražbine, osim na dospjelu neplaćenu kamatu, obračunava se zatezna kamata po stopi važeće zakonske kamate koja se primjenjuje na istu vrstu pravnog odnosa.

**Osporene tražbine** U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope.

1. CROATIA OSIGURANJE d.d., Vatroslava Jagića 33, Zagreb, OIB: 26187994862, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 2.002,26 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaki naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. FRIGOSERVIS ŠIME d.o.o., Stancija Kaligari 9, Poreč, OIB: 86653002227, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.461,25 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
3. HRVATSKI TELEKOM d.d., Radnička cesta 21, Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 584,02 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne

- stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d., Ernesta Miloša 1, Umag, OIB: 65423536010, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.412,03 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. ISTARSKE CESTE d.o.o., Partizanski put 140, Pula, OIB: 04000527358, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 729,18 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
6. DAMIR TAŠNER, Šljivik 10A, Zagreb, OIB: 55485935072, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 60.731,93 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od

pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

7. ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Ulica grada Vukovara 41, Zagreb, OIB: 85584865987, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 14,82 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 48 jednakih mjesečnih rata, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

## 14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo ne planira niti predviđa bilo kakvo novo zaduživanje kod financijskih institucija ili drugih osoba u svrhu privremenog financiranja.

Provedbom planiranih mjera financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerenih na optimizaciju poslovnih aktivnosti, racionalizaciju troškova i povećanje učinkovitosti, očekuje se ostvarivanje stabilnih novčanih tokova i generiranje viška likvidnih sredstava. Navedeni višak temeljit će se na povećanju prihoda te uštedama ostvarenima kroz unapređenje poslovnih procesa i smanjenje operativnih rashoda.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i značajan priljev sredstava temeljem naplate potraživanja iz prethodnih razdoblja, što će dodatno doprinijeti jačanju likvidnosti i urednom podmirivanju postojećih obveza prema vjerovnicima.

Planom je predviđeno da će društvo sve redovne i tekuće obveze podmirivati isključivo iz vlastitih izvora, bez potrebe za bilo kakvim dodatnim financijskim obvezama. Stabilizacija poslovanja temelji se na internim izvorima financiranja, povećanju prihoda, učinkovitoj kontroli troškova i sustavnoj naplati potraživanja.

Ovakav pristup osigurava dugoročnu financijsku održivost, smanjenje rizika poslovanja te stabilnu osnovu za nastavak i unapređenje poslovnih aktivnosti, bez stvaranja novih financijskih opterećenja.

## 15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.350,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

## 16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
  - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja



- obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

## 17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **ponedjeljka od 10 do 11 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

## 18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke POD LINIJU j.d.o.o. za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 24.06.2026. godine.

**POD LINIJU j.d.o.o.**  
TAMARA BASTIJANČIĆ, član uprave

POD LINIJU j.d.o.o.  
KANFANAR  
Tamara Bastijancić